

**KIRKAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI**  
**İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI BAŞVURUSU	<p><b>BAŞVURU İŞLEMLERİ</b></p> <p><b>Doğum, Değişirme ve Kayıp Nedeniyle Düzenlenmesi:</b></p> <p><b>a) Değişirme Nedeniyle Düzenlenmesi:</b></p> <p>1-İlk defa kimlik kartı başvurusu; Nüfus Cüzdanı, Uluslararası Aile Cüzdanı, Pasaport, Sürücü Belgesi, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Askeri Kimlik Kartı, veya Basın Kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge</p> <p>2-Son altı ay içerisinde çekilmiş arkası beyaz 5x6 ebatlarında bir adet biyometrik fotoğraf.</p> <p><b>b) Kayıp Nedeniyle Düzenlenmesi:</b></p> <p>1-18 yaşını tamamlamış kişilerden; yukarıdaki (a) maddesinin 1.sirasında yazılı olan belgelerden herhangi birini ibraz edemeyenler 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 60.Maddesi gereğince işlem yapılır.</p> <p><b>c) Doğum Nedeniyle Düzenlenmesi:</b></p> <p>1- Doğum servisinde doğum tescil edildikten sonra doğum formu ve kimlik yerine geçen fotoğraflı belge.</p> <p><b>AÇIKLAMALAR:</b></p> <p>1-On beş yaşını tamamlamamış olanların velisi veya vasisi başvuruda bulunabilir.</p> <p>2- On sekiz yaşını tamamlamış olanların bizzat veya vasisi ile birlikte başvurması gerekmektedir.</p> <p>3-15-18 yaş arasında olanların fotoğraf ve biyometrik verisi alınacağından velisi veya vasisi ile birlikte başvuruda bulunması gerekmektedir.</p> <p>1-15 yaş arasında olanlardan fotoğraf alınması velisi ve vasisinin isteğine bağlıdır.</p>	5 dakika
2	SÜRÜCÜ BELGESİ	<p>Sürücü belgesi alacak kişinin bizzat müracaat etmesi gerekir.</p> <p><b>Gerekli belgeler:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kimlik belgesi</li><li>2. Kayıp çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi</li><li>3. Sürücü sağlık raporu</li></ol>	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 8-10 Dakika

		<p>4. Harç bedeli ve vakıf payının müracaattan önce ödenmesi 5. Biyometrik fotoğraf (1 adet) 6. Kan grubunun belgelenmesi veya sözlü beyan ile bildirilmesi</p> <p><b>Yabancı sürücü belgesi değiştirme (Tebdil) işlemi için yukarıdaki belgelere ek olarak;</b></p> <p>1. Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi 2. Yabancı sürücü belgesinin, noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi 3. Öğrenim belgesi, yurt dışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi</p>	
3	UMUMA MAHSUS (Bordo) PASAPORT	<p>Pasaport belgesi alacak kişinin bizzat müracaat etmesi; ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi ve başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir.</p> <p><b>Gerekli belgeler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kimlik kartı veya geçici kimlik belgesi</li><li>• Biyometrik fotoğraf</li><li>• Öğrenci belgesi (Harçsız pasaport için gerekebiliyor)</li><li>• Daha önce alınmış, iptal işlemi uygulanmamış geçerli/ geçersiz pasaportlar</li><li>• Harç bedeli ödendi makbuzu ve değerli kağıt bedeli</li></ul> <p><b>Yedi yaşını tamamlamış her bireyden parmak izi alınmaktadır.</b></p>	<p><b>İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 8-10 Dakika</b></p>
4	MAVİ KART DÜZENLENMESİ	<p>T.C. Vatandaşı iken çıkma izni ile vatandaşlığımızdan çıkan kişilerin;</p> <p>1- Yabancı ülke pasaportu veya kimlik kartı. 2- 2 adet fotoğrafı. 3- Pembe kart veya mavi kart</p>	<p><b>10 Dakika</b></p>
5	ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI	<p>Yenileme ve Değiştirmede nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı ve eşlerin ikişer adet fotoğrafı. Kayıpta ise uluslar arası aile cüzdanı talep belgesi</p>	<p><b>10 dakika</b></p>
6	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VERMEK	<p>1-Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 2- Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği ve fotokopisi</p> <p><b>AÇIKLAMA:</b> Nüfus Kayıt Örneğini kaydın sahipleri veya bunların eşleri ile vasi, alt ve üst soyları ya da bu kişilere ait vekillik belgesini ibraz edenler alabilirler. (5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 44.Maddesi)</p>	<p><b>3 dakika</b></p>

7	ADRES BEYANI İŞLEMLERİ	<p>5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 50 ve 51 inci maddeleri uyarınca, yerleşim yeri adres değişiklikleri yirmi iş günü içinde nüfus müdürlüklerine, adrese dayalı hizmet veren kurumlara (su idaresi gibi) ya da dış temsilciliklere bildirilir.</p> <p>1- Beyanda bulunanın nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı ile şahsen başvurması 2-Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği ve fotokopisi 3-Veli, Vasi, Kayyım tayin edildiğine dair Mahkeme kararı.</p> <p><b>Adres beyanında bulunmak için istenilen belgeler:</b></p> <p>a) Beyan edilen adresin boş konut olması halinde, herhangi bir belge istenmez. b) Daha önce beyan edilmiş bir adresin birlikte oturma gerekçesiyle bir başka kişi tarafından beyan edilmesi halinde, ilgilinin hali hazırda o adreste oturan kişi ile birlikte müracaatı istenir. Birlikte müracaatın mümkün olmaması durumunda, adreste hali hazırda oturan kişinin apartman-site yöneticisi, lojman idaresi sorumlusu veya muhtar tarafından birlikte oturulduğuna ilişkin yazılı beyanı kabul edilir. c) Beyan edilen adresin daha önce bir başkası tarafından beyan edilmiş olması nedeniyle halen dolu olarak gözükmeye durumunda; adres beyanında bulunan kişiden beyanını teyit edici elektrik, su, telefon, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası gibi belgeler istenir.</p>	3 dakika
8	YERLEŞİM YERİ VE DİĞER ADRES BELGESİ	<p>1- Beyanda bulunanın nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 2-Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği ve fotokopisi</p> <p><b>Açıklama:</b> Adres Bilgisini: Bakanlık, Kurumlar,Kaydın sahipleri, Bu konuda yetki verdiğiine dair vekillik belgesinin nüfus müdürlüğüne ibrazı halinde adres bilgisi alınabilir. Bu belgeler nüfus müdürlüklerince ilgili dosyasında saklanır.</p>	2 dakika
9	DOĞUM	<p>1-Beyanda bulunanın nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 2- Doğum Sağlık Kurumunda gerçekleşti ise Doğum Raporu. Sözlü doğum bildirimleri yaptırılan tahkikat sonucuna göre sonuçlandırılır.</p>	10 dakika
10	EYLENME TESCİLİ	<p>Evlendirme memurluğunca düzenlenmiş iki suret Mernis evlenme bildirimi</p>	10 dakika
11	KIZLIK SOYADI KULLANMA TALEPLERİ	<p>1-Koca soyadı yanında kızlık soyadını da kullanmak isteyen kişiye ait talep dilekçesi 2- Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı</p>	5 dakika

12	ÖLÜ OLDUĞU HALDE KAYITLARDA SAĞ GÖZÜKENLERİN ÖLÜM İŞLEMİ	Ölüm olayına ilişkin resmi bir belge ibraz edilemiyorsa; ölüm olayını bilen iki tanık adresinin belirtildiği dilekçe ile başvurulur. Kolluk kuvvetlerince yapılacak tahkikat sonucuna göre tescil işlemi yapılır. Tahkikat süresi ortalama 15-20 gün sürmektedir.	
13	BİLGİ EDİNME	Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe	15-30 iş günü
14	TANIMA	1- Başvuru sahibi babaya ait nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 2- Annenin kimlik bilgileri 3- Doğum raporu (varsa)	15 dakika
15	MAHKEME KARARLARININ TESCİLİ	2 adet Kesinleşme şerhli karar ( Aile kayıtları üzerinde tescil yapılmasını gerektiren kararlardan)	10 dakika
16	ÇOK DİLLİ BELGELERİN DÜZENLENMESİ	1-Dilekçe 2- Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 3-Evlenme Ehliyet Belgesi taleplerinde eş yabancı uyruklu ise kimlik bilgileri 4-Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği ve fotokopisi	10 dakika
17	İSİM DENKLİK BELGESİ	1- Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 2-Dilekçe	10 Dakika
18	DİN HANESİNDE DEĞİŞİKLİK	1- Başvuru sahibinin nüfus cüzdanı veya Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı 2- Dilekçe	5 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri:**

İsim :Ramazan GÖREN  
Unvan :Nüfus Müdürü  
Adres :Kırkağaç Nüfus Müdürlüğü  
Tel :0236 588 12 39  
Faks :0236 588 12 39  
E-Posta :kirkagac45@nvi.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri:**

İsim : Murat BÜYÜKKÖSE  
Unvan : Kaymakam  
Adres :Kırkağaç Kaymakamlığı  
Tel : 0236 588 10 15  
Faks : 0236 588 27 44  
E-Posta: